



T.C.

**ALTINORDU KAYMAKAMLIĞI
HAKI YENER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



2024-2028

STRATEJİK PLANI



HAKİ YENER İLKOKULU BİLGİLERİ

Kurum Türü	<input type="checkbox"/> Genel Lise <input type="checkbox"/> Anadolu Lisesi <input type="checkbox"/> Mesleki ve Teknik Lise <input type="checkbox"/> Anadolu Mesleki ve Anadolu Tek. Lise <input type="checkbox"/> Fen lisesi <input checked="" type="checkbox"/> İlkokul
Kurum Kodu	754624
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici: 3 Öğretmen: 29 Hizmetli: 4 Memur: 2
Öğrenci Sayısı	885
Öğretim Şekli	<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> İkili
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1999
Kurumun Telefonu/Fax	Tel: 452 223 05 72
Kurum Web Adresi	www.hakiyenerilkokulu.meb.k12.tr
Mail Adresi	754624@meb.k12.tr
Kurum Adresi	Subaşı Mah. Şht. Alaaddin Ekmekçi Sk. No: 38 Altınordu/ORDU
Kurum Müdürü	Levent ÖZZENGİN – 0 505648 7086
Kurum Müdür Yardımcıları	İdris AYDIN – 0505 765 2136 Metin YILMAZ – 0 505675 74 00
Kurumun Konumu	Enlem: 40.97464842310247 Boylam: 37.8865981839142





SUNUŞ

Bilim ve teknolojinin gelişmesiyle birlikte hızlı bir şekilde değişen rekabet koşullarına ayak uydurabilmek hatta güçlü bir şekilde geleceğin inşasında söz sahibi olmak için planlı ve sistemli hareket etmek şarttır.

Zorunlu eğitimin 4 yıl süreli ilkokul, 4 yıl süreli ortaokul ve 4 yıl süreli ortaöğretim olmak üzere 12 yıla çıkarılması ile birlikte eğitimde yaşanan revizyonun gereği doğrultusunda çalışmalarımızı planlamak zaruret halini almıştır. Sadece fiziki olarak değil her yönüyle geleceğin okullarını oluşturmak ve bu okullarda öğrencilerimizi yaşayacakları çağa göre yetiştirmek için çok önemli olan eğitim ve öğretim rastlantılara bırakılmamalıdır.

Öğrencilerimize bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmenin çocuklarımızın ve ülkemizin geleceği açısından çok önemli olduğunun farkındayız.

Bizlerin temel hedefi, değerlerimiz doğrultusunda, dürüst, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, sorumluluk ve vicdan sahibi, çevreye duyarlı ve saygılı olan bireyler yetiştirmektir. Bu noktada bilgi teknolojilerini amacı doğrultusunda kullanabilen, değerler eğitimini benimsemiş ve yaşantıya dönüştürmüş bir gençlik ve nesil yetiştirmek için bütün gücümüzle çalışacağız.Öğrencilerimizin kendilerini tanımlarını sağlayarak doğru bir yönlendirmeyle daha ilköğretim çağında geleceğe dönük hedeflerini tam olarak belirlemelerini ve bu hedeflere ulaşmak için ne yapmaları gerektiğini bilmeleri için her türlü bilimsel yol ve metotları değerlendirme çabası içinde olacağız. İçinde yaşadığımız çevrenin beklentilerini karşılamak, eğitim, öğretim ve topluma hizmet sorumluluğumuzu eksiksiz bir şekilde yerine getirmek için enerjimizi harcayacağız.

Okulumuzun geleceğini planlamak amacıyla yola çıkan stratejik planlama ekibimiz mevcut durumumuzun değerlendirmesini yaptıktan sonra paydaşlarımızın da görüşlerini alarak 2024-2028 yılları arasında ulaşmayı tasarladığımız hedeflerimizi belirlemiştir. Haki Yener İlkokulu olarak hedeflerimize ulaşma noktasında çıktığımız bu yolun başarı ile neticelenmesini diliyorum. Stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Levent ÖZZENGİN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER TABLOSU

1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	9
1.1. PLANIN SAHİPLENİLMESİ VE SÜRECİN ORGANİZASYONU	10
1.2. KURUL VE EKİPLER	10
1.3. Planlama Süreci	10
2. DURUM ANALİZİ	13
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	14
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	14
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	15
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	15
2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	16
2.6. Paydaş Analizi	17
2.7. Okul/Kurum İçi Analizi	19
2.7.1. Teşkilat Yapısı	23
2.7.2. İnsan Kaynakları	23
2.7.3. Teknolojik Düzey	26
2.7.4. Mali Kaynaklar	27
2.7.5. İstatistiki Veri oluşturacak Diğer Veriler	28
2.8. Çevre Analizi (PESTLE)	30
2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	30
GELECEĞE BAKIŞ	33
3. MİSYON, VİZYON VE TEMELDEĞERLER	33
3.1. Misyonumuz	33
3.2. Vizyonumuz	33
3.3. Temel Değerlerimiz	33
4.1. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	35
4.2. Maliyetlendirme	399
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	40

TABLolar

Tablo 1: Kurul ve Ekip Bilgileri	10
Tablo 2: Üst Politika Belgeleri	15
Tablo 3: Faaliyet/Ürün Bilgileri	16
Tablo 4: Paydaş Bilgileri	18
Tablo 5: Öğrenci Anket Sonuçları	19
Tablo 6 : Öğretmen Anket Sonuçları	20
Tablo 7: Veli Anket Sonuçları	21
Tablo 8 : Çalışanların Görev Dağılımı	23
Tablo 9: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	23
Tablo 10: Öğretmenlerin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	24
Tablo 11: İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları	24
Tablo 12: Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Programları	24
Tablo 13: Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı	25
Tablo 14: Çalışan Bilgisi Tablosu	25
Tablo 15: Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri	26
Tablo 16: Teknolojik Araç-Gereç Durumu	26
Tablo 17: Fiziki Mekân Durumu	26
Tablo 18: Tahmini Bütçe	27
Tablo 19: Harcama Kalemleri	27
Tablo 20: Gelir-Gider Tablosu	28
Tablo 21: İstatistikî Bilgiler	29
Tablo 22: Maliyetlendirme Tablosu	39

1.BÖLÜM
STRATEJİK PLAN
HAZIRLIK SÜRECİ



1.STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. PLANIN SAHİPLENİLMESİ VE SÜRECİN ORGANİZASYONU

2024-2028 Stratejik Planlama Hazırlık sürecinde planın sahiplenilmesi hususunda düzenlenen eğitim ve toplantılarda, bütün ekip üyelerinin özverili bir şekilde çalışmalara katılmaları gerektiğinin önemi vurgulanmıştır. İlçe Millî Eğitim Müdürümüz yapılan çalışmaları yakından takip ederek tüm çalışmaları desteklemiştir. Böylelikle üst yöneticinin stratejik plan yaklaşımını benimsediği ve kurumsal sahiplenmenin gerçekleştiği görülmüştür.

1.2. KURUL VE EKİPLER

Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği hazırlanan 2022/21 sayılı Genelge ile Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları başlatılmıştır.

Haki Yener Stratejik Planlama Ekibi:Haki Yener İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlama üst ekibi 5 kişiden, stratejik planlama ekibi 1 başkan ve (12) ekip üyesi olmak üzere 13 kişiden oluşmuştur.

Tablo 1: Kurul ve Ekip Bilgileri

Kurul Bilgileri Ekip Bilgileri			
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Levent ÖZZENGİN	Okul Müdürü	Metin YILMAZ	Ekip Başkanı- Müdür Yardımcısı
İdris AYDIN	Müdür Yrd.	Leyla USTA	Öğretmen
Özcan ÖZDEMİR	Öğretmen	Serpil SEZGİN	Öğretmen
Burcu DEMİRER	Okul Aile Birliği Bşk.	Ayşe ŞAHİN	Öğretmen
Sibel OK	Rehber Öğretmen	Aysun NOGAY	Öğretmen
		Eylem AKTAŞ GÜNDOĞDU	Öğretmen
		Aslı ÖZTÜRK	Öğretmen
		Ahmet ERGÜL	Öğretmen
		Yeşim ŞENSOY	Öğretmen
		Cemal DEMETGÜL	Öğretmen
		Tufan ÜNLÜ	Öğretmen
		Mustafa ARSLAN	Öğretmen
		Filiz KALPAKLIOĞLU	Öğretmen
			Öğretmen

1.3. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik planlamasında geleceğe bakış bölümü için içerik oluşturma sürecinde yapılan çalışmalar şunlardır:

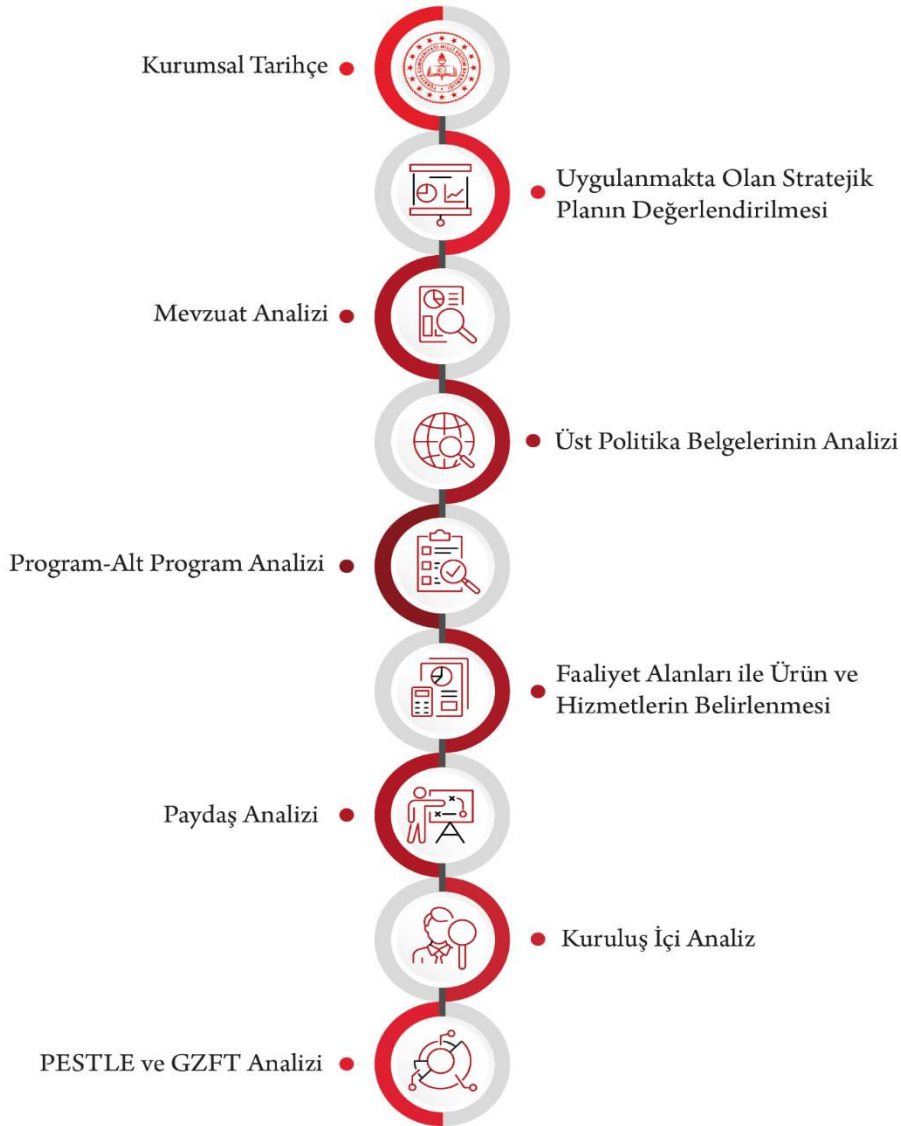
- ❖ Stratejik Planlama ekibi tarafından 2024-2028 Altınordu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik planı ile ekleri analiz edilmiştir.
- ❖ GZFT ve PESTLE Analiz formları değerlendirilmiş verevize edilmiştir.
- ❖ 2024Nisan ayında uygulanan GZFT ve PESTLE analiz formları değerlendirilmiştir.
- ❖ Stratejik Planlama ekibi tarafından Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile Ordu İl Milli Eğitim Müdürlüğü planı ve ekleri analiz edilmiştir.

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.DURUM ANALİZİ

Haki Yener İlkokulu Müdürlüğü'nün geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için geçmişte neleri başardığı, hangi alanlarda hedeflerine ulaştığı ya da ulaşamadığı ve bunların nedenleri; mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu; hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu; kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğunun değerlendirildiği durum analizi bölümünde kurumsal tarihçe, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, paydaş, kuruluş içi, PESTLE ve GZFT analizlerine özet olarak yer verilmiştir.



sonuçlarına yer verilmiştir.

2.1.KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz 1999-2000 Eğitim-Öğretim Yılında Subaşı İlköğretim Okulu olarak hizmete açılmıştır. 05/06/2000 tarihinde mülkiyet sahibi merhum Haki YENER' in isminialmış Haki Yener İlköğretim Okulu olarak eğitim öğretimde devam etmiştir.

4+4+4 eğitim sistemine geçilmesiyle birlikte Valilik Makamının 05/06/2012 tarihli ve 13832 sayılı onayı ile Haki Yener İlköğretim Okulu, Haki Yener İlkokulu ve Haki Yener Ortaokulu olarak bir arada aynı binada hizmet vermeye devam etmiştir. Okulumuzun ortaokul kısmı (Haki Yener Ortaokulu) Valilik Makamının 25/07/2016 tarihli ve 7903475 sayılı oluru ile başka bir binaya taşınmış olup ilkokul kısmı ise mevcut binada Haki Yener İlkokulu adı altında eğitim öğretim faaliyetinde devam etmektedir.

Öğrenciyi merkeze alan eğitimin uygulandığı, çağdaş ve demokratik sınıf ortamlarında, alanında tecrübeli öğretmenler komisyonunun gerçekleştirmeye sağladıkları ile deneyimli ve başarılı öğretmenlerin desteğiyle, öğrencilerin de bu yönde motive eden öğretmenleriyle sıcak bir eğitim ortamıdır.

2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Haki Yener İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır.

2019-2023 Haki Yener İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı genel olarak başarılı bir şekilde uygulanmış, belirlenmiş hedef ve performanslar azami derecede gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Gerçekleştirilemeyen hedefler, sorun alanları ve gelişime açık alanlar olarak

değerlendirilmekle beraber bunlara ” 2024-2028 dönemi Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerde yer verilmiştir.2024-2028StratejikPlanıdönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecekte hedefler için uygun ve ulaşılabılır performans göstergelerinin belirlenmesi için yönelik çalışmalar yapılmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 2: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
------------------------------	--------------------------------------

Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğreten Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Tablo 3: Faaliyet/Ürün Bilgileri

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması

	Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi

oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına veli/öğrenci/öğretmenlere yönelik bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. Ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

Tablo 4: Paydaş Bilgileri

PaydaşAdı	İç/DışPaydaş	ÖnemDe recesi	EtkiDerec esi
Ordu İl Milli Eğitim Medürlüğü	DışPaydaş	5	5
Altınordu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	DışPaydaş	5	4
Valilik	DışPaydaş	5	4
Üniversite	DışPaydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	DışPaydaş	5	4
SivilToplumKuruluşları (STK)	DışPaydaş	4	4
Veliler	DışPaydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	DışPaydaş	5	5
Öğrenciler	İçPaydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İçPaydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İçPaydaş	5	5

2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Paydaşanketlerine ilişkin ortaya çıkartan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:

“Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi”nin Değerlendirme ve Sonuçları			
S. No	ANKET SORULARI	DEĞERLENDİRME	SONUÇ
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğum rahatlıkla görüşebilirim.	Tamamen Katılıyorlar (4,23)	Kuvvetli Yönler
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğum rahatlıkla konuşabiliyorum.	Oldukça Katılıyorlar (3,69)	Kuvvetli Yönler
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	Tamamen Katılıyorlar (4,50)	Kuvvetli Yönler
4	Okula ettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	Oldukça Katılıyorlar (4,04)	Kuvvetli Yönler
5	Okulda kendim güvende hissediyorum.	Tamamen Katılıyorlar (4,34)	Kuvvetli Yönler
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlar da bizim görüşlerimizi içerir.	Oldukça Katılıyorlar (3,96)	Kuvvetli Yönler
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerini işleme çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	Tamamen Katılıyorlar (4,43)	Kuvvetli Yönler
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	Tamamen Katılıyorlar (4,43)	Kuvvetli Yönler
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	Tamamen Katılıyorlar (4,55)	Kuvvetli Yönler
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	Oldukça Katılıyorlar (3,72)	Kuvvetli Yönler
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânları yeterlidir.	Orta Derecede Katılıyorlar (3,37)	İyileştirmeye Açık Alan
12	Okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenlidir.	Orta Derecede Katılıyorlar (3,06)	İyileştirmeye Açık Alan
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	Oldukça Katılıyorlar (3,65)	Kuvvetli Yönler
Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşler		Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşler	
1	Kursların açılması	1	Kantindeki besinlerin sağlıklı değil

2	Öğretmenlerin özveri ile çalışması	2	Sponsorunun bulunmaması
3	Temiz olması		
4	Güvenli olması		
5	Rehberlik servisinin ilgilili olması		
6	Her şeyin düzenli, disiplinli eğitim kaliteli olması		
7	Yetkililerle istediğimiz zaman görüşebiliyoruz		
8	Sosyal faaliyetlerin oluşu		

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:

“Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi”nin Değerlendirme ve Sonuçları			
S. No	ANKET SORULARI	DEĞERLENDİRME	SONUÇ
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	Oldukça Katılıyorlar(3,90)	Kuvvetli Yönler
2	Kurumda kitim duyurular çalışanlar zamanında iletilir.	Oldukça Katılıyorlar(4,16)	Kuvvetli Yönler
3	Hertürlü ödüllendirme adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	Oldukça Katılıyorlar(3,42)	Kuvvetli Yönler
4	Kendimi, okulda değerli bir üyesi olarak görürüm.	Oldukça Katılıyorlar(3,71)	Kuvvetli Yönler
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	Oldukça Katılıyorlar(3,77)	Kuvvetli Yönler
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	Orta Derecede Katılıyorlar(3,35)	İyileştirmeye Açık Alan
7	Okulda çalışanlar ayırmak için sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	Oldukça Katılıyorlar(3,45)	Kuvvetli Yönler
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	Oldukça Katılıyorlar(3,45)	Kuvvetli Yönler
9	Okulumuzda yerel devlet toplum üzerinde olumlu etkileri olacak çalışmalar yapılmaktadır.	Oldukça Katılıyorlar(3,61)	Kuvvetli Yönler
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerini ürettiler mesin teşvik etmektedir.	Oldukça Katılıyorlar(3,71)	Kuvvetli Yönler
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanları nı vs. çalışanlarla paylaşır.	Oldukça Katılıyorlar(3,81)	Kuvvetli Yönler
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	Oldukça Katılıyorlar(3,42)	Kuvvetli Yönler
13	Alanıma ilişkin yeni fikirler ve gelişmeler itakip ederek kendi günçellerim.	Tamamen Katılıyorlar (4,23)	Kuvvetli Yönler
Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşler		Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşler	

1	Yöneticilerin ilgisi		
2	Öğretmenlerarası birlik beraberlik		
3	Temiz olması		
4	Başarı		

VELİ ANKETİ SONUÇLARI:

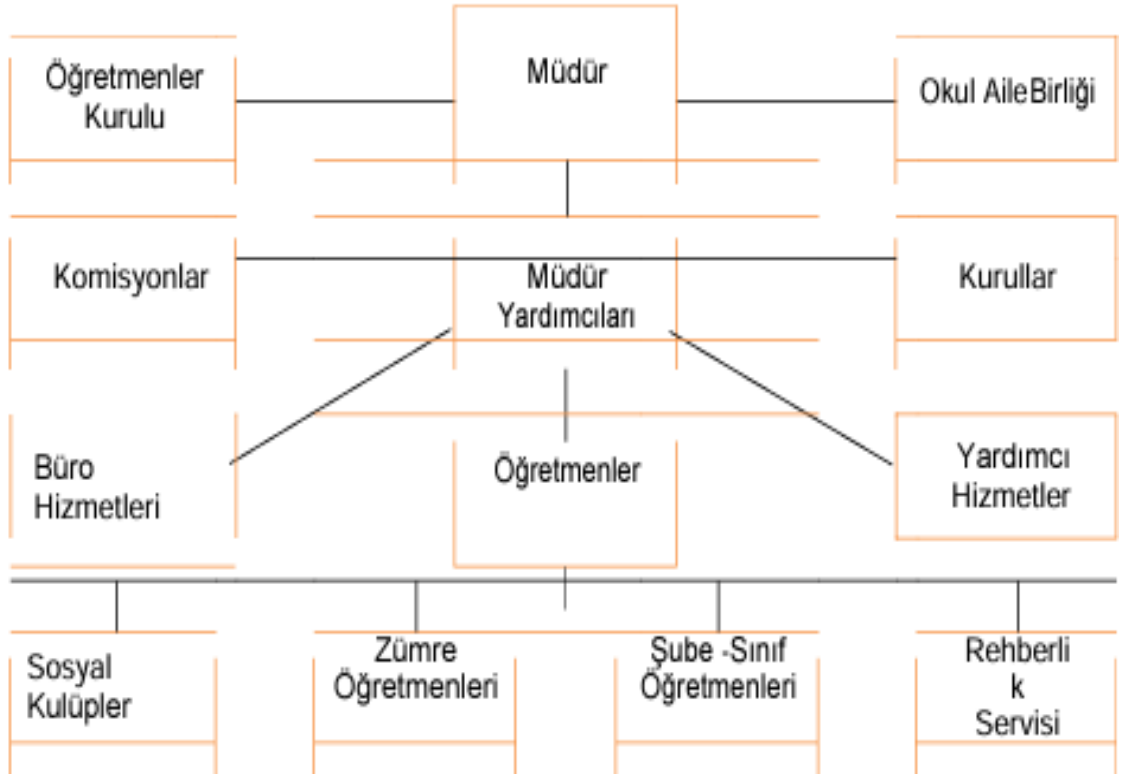
<i>“Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi”nin Değerlendirme ve Sonuçları</i>			
S. No	ANKET SORULARI	DEĞERLENDİRME	SONUÇ
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanları rahatlıkla görüşebiliyorum.	Tamamen Katılıyorlar (4,26)	Kuvvetli Yönler
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	Tamamen Katılıyorlar (4,30)	Kuvvetli Yönler
3	Öğrencimle ilgilikonuslarda okulda rehberlik hizmetiala biliyorum.	Tamamen Katılıyorlar (4,38)	Kuvvetli Yönler
4	Okula ettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	Oldukça Katılıyorlar (4,14)	Kuvvetli Yönler
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerini işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	Oldukça Katılıyorlar (4,17)	Kuvvetli Yönler
6	Okuldaya yabancı kişilerle karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	Tamamen Katılıyorlar (4,49)	Kuvvetli Yönler
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınmaz.	Tamamen Katılıyorlar (4,29)	Kuvvetli Yönler
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internetsayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	Oldukça Katılıyorlar (4,15)	Kuvvetli Yönler
9	Çocuğumun okulunusevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştiğın düşünüyorum.	Tamamen Katılıyorlar (4,32)	Kuvvetli Yönler
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	Oldukça Katılıyorlar (3,84)	Kuvvetli Yönler
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	Oldukça Katılıyorlar (3,78)	Kuvvetli Yönler
12	Okulun binası ve diğer fizikî mekânlar yeterlidir.	Oldukça Katılıyorlar (3,44)	Kuvvetli Yönler
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	Oldukça Katılıyorlar (3,69)	Kuvvetli Yönler
Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşler		Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşler	
1	Her şeyi düzenli, disiplinli eğitim kalitesi olması	1	Sporsal onunun olmaması
2	Öğretmenlerin özveri ile çalışması	2	Asansör olmayışı
3	Temiz olması	3	Kantindeki besinlerin sağlığı değil
4	Yetkililerle istediğimizi zaman zaman görüşebiliyoruz	4	Tuvaletlerin temiz olmaması

5	Kurslarınaçılması	5	
6	Güvenliolması		
7	Rehberlikservisininilgiliolması		
8	Sosyalfaaliyetlerinoluşu		
9	Fikriminsorulması		

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- Kurum içi iklim
- Çalışanların motivasyonu
- Kurumsal değerler
- Kurum içi iletişim
- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,
- Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:
- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

2.7.1. Teşkilat Yapısı



2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 8: Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

Tablo 9: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10	0	0
10... Üzeri	3	%100

Tablo 10: Öğretmenlerin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	Toplam	%
1-4 Yıl	0	0	0	0
5-6 Yıl	0	0	0	0
7-10	0	0	0	0
11-15	2	1	3	%10
16-20	4	1	5	%17
20 ve üzeri	9	13	22	%73

Tablo 11: İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Levent ÖZZENGİN	Müdür	3	1
İdris AYDIN	Müdür Yrd.	2	8
Metin YILMAZ	Müdür Yrd.	1	1

Tablo 12: Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Abdullah ŞENYURT	Sınıf Öğretmeni	2	4
Ahmet ERGÜL	Sınıf Öğretmeni	2	4
Ahmet YILMAZ	Sınıf Öğretmeni	2	5
Burcu KIRATLI BAŞTUĞ	Sınıf Öğretmeni	1	6
Cemal DEMETGÜL	Sınıf Öğretmeni	1	5
Erol TURAP	Sınıf Öğretmeni	1	3
Hamza ÖZKAN	Sınıf Öğretmeni	1	4
Muhammed Kasım MÜEZZİNOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2	5
Mustafa ARSLAN	Sınıf Öğretmeni	1	7
Nermin ALTUNSOY	Sınıf Öğretmeni	2	7
Nurcan ŞEYHOĞLU	Sınıf Öğretmeni	2	4
Özcan ÖZDEMİR	Sınıf Öğretmeni	1	5
Selma YILMAZ	Sınıf Öğretmeni	2	11
Serpil SEZGİN	Sınıf Öğretmeni	1	8
Şaban AKMAN	Sınıf Öğretmeni	1	5
Şenel YILMAZ	Sınıf Öğretmeni	2	21
Tufan ÜNLÜ	Sınıf Öğretmeni	1	4
Tuğba MENTEŞE ÖZTÜRK	Sınıf Öğretmeni	1	6
Yalçın BEYLİ	Sınıf Öğretmeni	2	5
Yeşim ŞENSOY	Sınıf Öğretmeni	2	2
Zeki SET	Sınıf Öğretmeni	2	4
Ayşe ŞAHİN	İngilizce Öğret.	1	4
Filiz KALPAKLIOĞLU	İngilizce Öğret.	1	5

Aslı ÖZTÜRK	Okul Öncesi Öğret.	1	5
Aysun NOGAY	Okul Öncesi Öğret.	1	4
Eylem AKTAŞ GÜNDOĞDU	Okul Öncesi Öğret.	1	4
Yasemin KAHVECİ ÇITIR	Okul Öncesi Öğret.	0	3
Leyla USTA	Rehber Öğret.	1	8
Sibel OK	Rehber Öğret.	1	4
Ahmet KILIÇ	Din Kül. Ve Ah. Bil. Öğr.	2	3

Tablo 13: Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	0	0	0	0	0	0

Tablo 14: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Branş Öğretmeni	1	2	3
Sınıf Öğretmeni	14	7	21
Okul Öncesi Öğretmeni	0	4	4
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<i>Toplam Çalışan Sayıları</i>	21	17	38

Tablo 15: Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	Görüşme Yapılan Veli Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı
2	2	0	1	350	30	350	5	9	3

2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Tablo 16: Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç Gereçler	Sayı	Araç Gereçler	Sayı
Akıllı Tahta Sayısı	21	Yazıcı Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	TV Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	TTVPN

Tablo 17: Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	23	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m ²)	48m ²	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı		x

Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı		
İdari Odaların Alanı (m2)	28m ²	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	75,58 m ²	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	683 m ²	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3317 m ²	Mescid	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	2732 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	200 m ²			
Kantin (m2)	84,62 m ²			
Tuvalet Sayısı	30			
Diğer(... ..)				

2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

Tablo 18: Tahmini Bütçe

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	50.000	75000	90000	105000	120000
Okul Aile Birliği	300000	400000	500000	600000	700000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri (Kantin)	98000	120000	140000	150000	160000
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer (Anasınıf Aidat Geliri)	24000	30000	40000	50000	60000
TOPLAM	477000	625000	770000	905000	1040000

Tablo 19: Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 20: Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik		99269,49		8517,20		4350,10
Küçük Onarım		26114,21		104767,31		73820,05
Bilişim Araçları Harcamaları		8900,75		4100		63855,96
Genel Hizmetler		35215,76		71642,43		168381,26
Personel		25829,46		58159,95		174017,74
Sosyal Faaliyetler		3967,03		7690		81004
Kırtasiye ve Büro Makinaları		8700,01		3495,31		43722,,5
TOPLAM	156654,68	118046,71	331000,37	258372,30	821121,79	609151,16

2.7.5. İstatistiki Veri oluşturacak Diğer Veriler

Proje Çalışmaları

*Haki Yener İlkokulu'nda 2021-2022 Eğitim Öğretim yılında 10, 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında 2 adet ve 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında 1 adet eTwinning proje yürütülmüştür.

* 2021-2022 Eğitim Öğretim yılında 0, 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında 12 adet ve 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında 0 adet Ulusal TEKNOFEST/TEKNO ORDU Projesi kapsamında başvuru yapmıştır.

*2021-2022 Eğitim öğretim yılında 0, 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında 1 adet Erasmus plus proje başvurumuz mevcuttur. 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında okulumuz İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından akredite olmuştur.

Sosyal Kültürel Etkinlikler:

*Her yıldüzenli olarak halka açık olarak sergilenen 'Tiyatro Gösterisi', 'Resim Sergisi', 'Anneler Günü Etkinliği', 'Yıl Sonu Etkinliği ve Kermes', 'Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ile ortak çocuk oyunları etkinlikleri, Sinema ve Tiyatro etkinlikleri yapılmaktadır.

*Çocuk Kulübü Çalışmaları ve halk eğitim kursları düzenli olarak yapılmaktadır.

Akademik Etkinlikler ve Başarıyı arttırmaya Yönelik Önlemler

*2021-2022 Eğitim öğretim yılı öğrenme kayıplarının tespit edilmesi için sene başı hazır bulunuşluk sınavı ile öğrenci seviyeleri ve eksik öğrenmeler tespit edilmiştir. Aylık yapılan deneme sınavları ile bu öğrenmelerin tamamlanıp tamamlanmadığı takip edilmektedir. Bu çalışma ile ilgili istatistiki bilgiler okulda muhafaza edilmektedir.

Özel Eğitim ve Rehberlik Çalışmaları

*Velilere yönelik rehberlik servisi ve Okul idaresince yapılan 12 bilgilendirme toplantısı,

*Ailelere yönelik bağımlılık eğitimi,

*Öğrencilere yönelik, Sınav Kaygısı, Stres Yönetimi, LGS, Yaşam Penceresi vb. etki etkinlikler yapılmıştır.Bu çalışma ile ilgili istatistiki bilgiler okulda muhafaza edilmektedir.

Sportif Etkinlikler

*Haki Yener İlkokulunda satranç alanında ders dışı eğitim çalışmaları yapılmaktadır. Bu çalışma ile ilgili istatistiki bilgiler okulda muhafaza edilmektedir.

Jimnastikte il 1.liği,il 2.liği olmuştur.

* Muayai Tai alanında Ordu il 1.liği, Bölge birinciliği,

gibi derecelerimiz vardır.

Tablo 21: İstatistiki Bilgiler

Anasınıfı Öğrenci Sayısı	95	Anasınıfı Öğrenci Şube Sayısı	4
1. Sınıf Öğrenci Sayısı	181	1.Sınıf Şube Sayısı	5
2. Sınıf Öğrenci Sayısı	198	2.Sınıf Şube Sayısı	5
3. Sınıf Öğrenci Sayısı	239	3.Sınıf Şube Sayısı	6
4. Sınıf Öğrenci Sayısı	172	4. Sınıf Şube Sayısı	5
Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Anasınıfında:23,75 İlkokulda:37,62	Toplam Çalışan Sayısı	29
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı (İlkokul)	37,62	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı (Anasınıfı)	23,75	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Anasınıfında:23,75 İlkokulda:37,62

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)



PESTLE analiziyle

İlçe

Millî Eğitim Müdürlüğü üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır.

Bu matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususları ile bunların gerçekleşmesi durumunda Müdürlüğümüzün oluşturacağı potansiyel “fırsatlar ve tehditler” ortaya konulmuştur. Bu çalışmada elde edilen bulgulara Tablo 7’de yer verilmiştir. Ayrıca; bu analiz sonucunda ortaya çıkan bulgular “tespit ve ihtiyaçlar” ile stratejilerin geliştirilmesi aşamasında kullanılmıştır.

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi



Durum analizi kapsamında kullanılabilecek temel yöntemlerden biri GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. GZFT analiziyle Müdürlüğümüzün başarısı üzerinde kilit role sahip faktörler tespit edilmiş ve stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanmıştır.

Planlamaya yaklaşımının katılımcılık esasını üzerine kurulanması sebebiyle durum analizi aşamasının

daMüdürlüğümüz
birimlerindenGZFT(Güçlü Yönler,ZayıfYönler,FırsatlarveTehditler)Analiziiçinverisağlanmıştır.

Bu bağlamda veri toplama aracı geliştirilerek birimlerden, 2019-2023 yılları arasında tamamlanan faaliyetler, eklenecekfaaliyet/icraat/projelerekararverilirkenmevcutstratejikplankapsamındaki hedeflerlebirimlerce yürütülenmakrodüzeydekifaaliyet/icraat/projelerin göz önünde bulundurulmasıistenmiştir.

MüdürlüğümüzceyapılanGZFTAnalizindetespitedilen,MüdürlüğümüzüngüçlüveyayıfyönleriyleMüdürlüğümüz için fırsatvetehtidolarakgörülebilecekunsurlar aşağıda sunulmuştur.

GÜÇLÜ YÖNLER

- Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere yüksek talep olması
- Yerel ve ulusal projelere katılım oranındaki artış
- Öğrenci başına okunan kitap sayısının yüksek olması
- Okulda devamsızlık oranının düşük olması
- Okula hayırsever desteğinin istenilen düzeyde olması
- Kantin gelirlerinin yüksek olması
- Aile-okul iş birliğinin güçlü olması
- Köklü bir kurum kültürüne sahip olunması
- Ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi
- Proje tabanlı çalışmaların yürütülmesi
- Yönetici ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin üst düzeyde olması
- Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması
- İç ve dış paydaşlarla iş birliği faaliyetlerin yüksek düzeyde olması
- Sosyal etkinliklere elverişli mekânların olması
- Ders içi ve ders dışı etkinliklere katılım oranının yüksek oluşu

FIRSATLAR

- Bakanlığın eğitim alanında gerçekleştirdiğini yenilikçi çalışmaları
- Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen hizmet içi kurs/seminer sayısının yeterli düzeyde olması
- İlimizin manevi ve kültürel zenginliklere sahip olması
- Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması
- Eğitime ayrılan kaynak miktarının yüksek oluşu
- Doğa ve çevre bilincine sahip vatandaş oranının yüksek olması

- İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması
- İlimizde genç nüfusun fazla oluşu
- Yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek veriyor olması
- İlimizde havalimanının var olması
- İlimizin coğrafik konumunun çevre illere göre avantajlı bir konumda olması
- İl geneli yüksek lisans ve doktora mezunu birey sayısının yüksek olması

ZAYIF YÖNLER

- İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
- Velilerin eğitim sürecine sürekli müdahale etmeleri
- Okulda disiplin sorunlarının yaşanması
- Çevresel faktörlerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
- Yabancı dil seviyesinin istenilen düzeyde olmaması
- Sportif faaliyetler için yeterli düzeyde bir alana sahip olunmaması
- Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyinin düşük oluşu

TEHDİTLER

- Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin yüksek maliyeti
- Kitle iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
- Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar
- Mevzuat değişiklikleri
- Okul çevresi güvenliği
- Toplumsal yapı bozuklukları
- Madde bağımlılığının artması
- Hayırsever desteklerinin istenilen düzeyde olmaması

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır.

Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Müdürlüğümüzün stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

3. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğebakışbölümündemisyon,vizyonvetemeldeğerler;amaçlar,hedefler,performansgöstergeleri vestratijiler yer almaktadır.

3.MİSYON, VİZYON VE TEMELDEĞERLER

Misyon, vizyon ve temel değerlerimiz aşağıda yer almaktadır.

3.1.Misyonumuz

Biz sevgi, saygı ve güven ortamında "BAŞARMA AZMİ" ve "GELECEĞİ ŞEKİLLENDİRME" sorumluluğu ile sorgulayarak öğrenen, öğrendiklerini yaşama aktarabilen, iletişime ve paylaşımına açık, milli ve manevi değerlerimizi özümsemiş, özgüveni, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamak, okulumuzu bugün ulaştığı başarı düzeyinin üzerine çıkarmaktır.

3.2.Vizyonumuz

Öğrencilerimiziyaşayacaklarızamanınşartlarınauygunbirşekildegeleceğehazırlayan,sağlıklı vemetlu nesilleryetiştirenbirokul olmaktır.

3.3 Temel Değerlerimiz

1. Fırsateşitliği
2. Kültürelvesanatsalduyarlılık
3. İnsan,toplum,bilimveçevreduyarlılığı
4. Din,ahlakvedeğerlerebağlılık
5. Hukuk vedalet

6. Katılımcılıkve işarekültürü
7. Tarafsızlık, hesap verebilirlikve şeffaflık
8. Sorumluluk

4. BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA	ERİŞİM						
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYE P)dâhilolan öğrencilerin Türkçedersikazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	30	35	40	45	50	60
PG.1.2.İlkokullarda Yetiştirme Programında dâhilolan öğrencilerin matematik dersikazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	8	10	10	10	10	10
PG.1.3.20gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	1	1	1	0	0	0
PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	1	1	0,5	0,5	0	0
Koordinatör Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Sınıf Öğretmeni, Veli, Rehber öğretmenler						
Riskler	Öğrencilerin kursa devam etme konusunda devamsızlık yapmaları, Velilerin yeterli bilgi sahibi olmadıkları için bu tür kurslara karşı ön yargılı olmaları.						
Stratejiler	S.1.Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYE Paracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2.Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikler tespit edilerek İYE Paracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3.Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4.İYE P'inders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb. aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5.İYE P içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine göre katealınarak hazırlanacaktır. S.6.Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığın neden olan etmenler giderilecektir.						
Maliyet Tahmini	79000						
Tespitler	İyep ve destek eğitim de dijital platformlar yerine yazılı ve görsel materyallerin daha çok kullanılması.						

İhtiyaçlar	İyep öğrenci belirleme ve ölçme araçları,Öğrenci ders kitapları							
TEMA	KALİTE							
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi,beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
Hedef 2.1.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.2.1Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	25	30	35	40	45	
PG.2.2Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	15	3	4	4	4	5	5	
PG.2.3Sağlıklıve dengelibeslenmeile ilgili verilen eğitim katılan öğrenci sayısı	15	239	239	350	450	500	550	
PG.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	15	3	4	4	5	5	6	
PG.2.5Çevrebilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	15	172	172	239	380	450	600	
PG.1.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	15	0	1	1	1	1	1	
PG.1.7Nezaketkurallarınayönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	20	0	0	200	400	600	800	
Koordinatör Birim	Okul müdürü, Müdür yardımcıları, Sınıf öğretmenleri, Rehber öğretmenler							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe Sağlık Birimleri, Belediyeler, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri							
Riskler	Öğrencilere aile de kitap okuma ve sağlıklı beslenme konusunda yeterince rol model olacak kişilerin olmaması. Yeterli eğitimlerin sağlanamaması							
Stratejiler	S.1. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S.2. Türkçedersindederssaatininbirbölümüokumayaayrılacakveokulmüdürlüğünceplanlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S.3. Serbestetkinliklersaati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılımla sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S.4. Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S.5. Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S.6. Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.							
Maliyet Tahmini	75000							
Tespitler	Yapılan eğitimlere velilerin katılım oranının az olması. Verilen eğitimlerin sadece okulda kalması günlük hayatta uygulanması için velilerin yeterli desteği sağlanamaması.							
İhtiyaçlar	Eğitimler için diğer kurumlarla iş birliklerinin yapılması Bilgilendirme için afiş, broşür gibi materyallerin sağlanması							

TEMA	KAPASİTE							
Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.							
Hedef 3.1.	Temeleğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalar ve çalışmalar yerleştirilecektir.							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, sporsalONU, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	100	1	1	1	1	2	2	
Koordinatör Birim	Okul Müdürü							
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Belediyeler, Kamu idareleri							
Riskler	Belirlenen eksiklikler için yeterli bütçenin olmaması Yapılacak fiziki mekanlar için okullarda yeterli alanın olmaması							
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle işbirlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile işbirlikleri yapılacaktır.							
Maliyet Tahmini	530000							
Tespitler	İş birliği yapılacak birimlerden olumlu geri dönüşlerin olmaması Maliyet konusunda yeterli parasal kaynakların olmaması							
İhtiyaçlar	Fiziki mekan için yeterli alanların oluşturulması Oluşturulacak alanlar için malzeme desteği							

TEMA	KALİTE							
Amaç 4	Temeleğitimde öğrencilerin kalite eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
Hedef 4.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmet alanlarının dâdışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.1.1 Okulda bireğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100	
PG.1.2 Bireğitim ve öğretimi yılında en az ikisoyalsorumluluk ve toplum hizmet faaliyetlerinin katılan öğrenci oranı (%)	20	40	80	100	100	100	100	
PG.1.3 Bireğitim ve öğretimi yılında yerel, ulusal ve	20	8	10	12	15	18	20	

uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)							
PG.1.4 Okulda bire eğitim ve öğretimi ilinde geleneksel çocuk oyunlarını alt başlığında en az bir faaliyet katılan öğrenci oranı (%)	20	1	2	4	4	6	8
PG.1.5 Okulda bire eğitim ve öğretimi ilinde geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekansayısı.	20	4	4	5	5	5	5
Koordinatör Birim	Okul müdürü, Müdür yardımcıları, Sınıf Öğretmenleri						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Gençlik ve Spor Bakanlığı, İlçe Milli Eğitim						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi, - Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması, - Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği, - Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması, 						
Stratejiler	<p>S1-Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2-Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3-Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4-Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5-Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6-Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7-Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8-E-okul sisteminde bulunansa sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9-Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10-Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunlarını ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11-Eğitim-öğretimi ilinde okullarda geleneksel çocuk oyunlarının işlenmesi yapılacaktır.</p>						
Maliyet Tahmini	530000						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları, - Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi, - Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması, - Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaşmak için sistem kurulması, - Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması. 						
İhtiyaçlar	Okul bahçelerindeki oyun alanlarını düzenleme çalışmalarının yapılması. İlgili kurumlarla iş birliği çalışmalarının yapılması.						

4.2. Maliyetlendirme

Haki Yener İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Tablo 22: Maliyetlendirme Tablosu

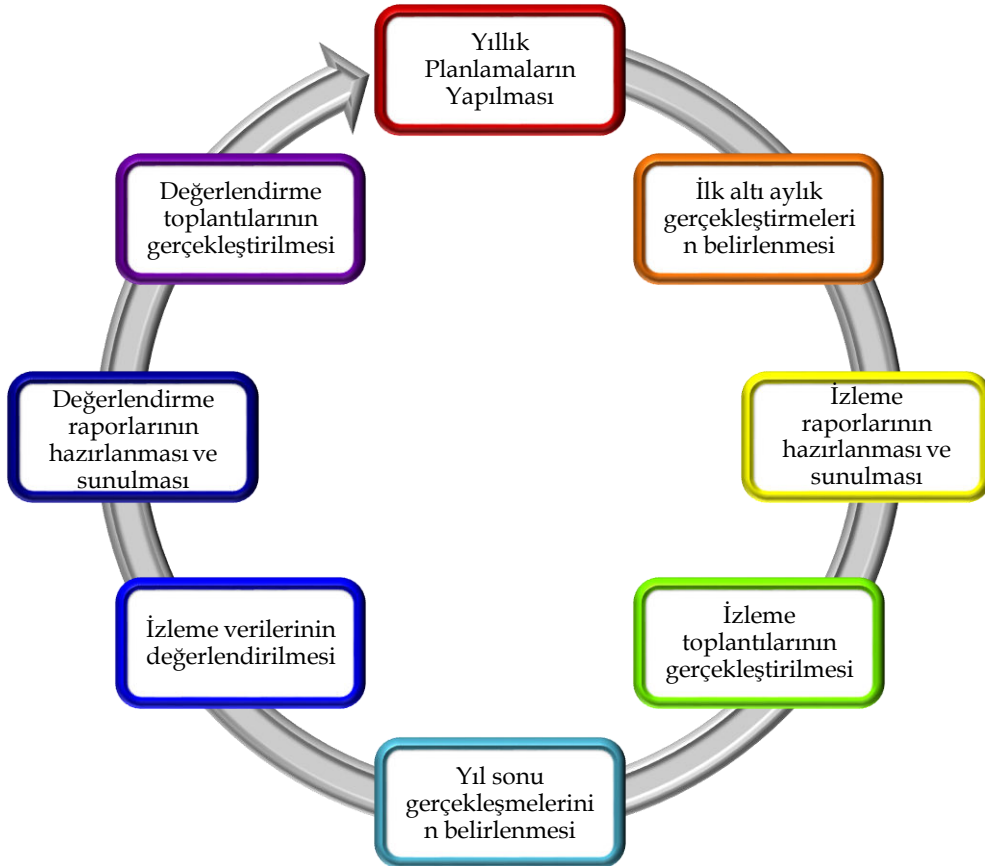
Amaç-Hedef	2024	2025	2026	2027	2028
Amaç 1	12500	13500	15500	17500	20000
<i>Hedef 1.1.</i>	12500	13500	15500	17500	20000
Amaç 2	10000	12500	15000	17500	20000
<i>Hedef 2.1.</i>	10000	12500	15000	17500	20000
Amaç 3	90000	95000	105000	115000	125000
<i>Hedef 3.1.</i>	90000	95000	105000	115000	125000
Amaç 4	75000	95000	110000	120000	130000
<i>Hedef 4.1.</i>	75000	95000	110000	120000	130000
TOPLAM	187500	216000	245500	270000	295000

5. BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yılsonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.



HAKİ YENERİLKOKULU

2024-2028

STRATEJİK PLANI